**paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sutarties pavadinimas** | Mikrodumblių atrankos ir auginimo paslaugos | | |
| **Sutarties data** |  | **Sutarties numeris** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1. SUTARTIES ŠALYS** | | |
| **1.1. Pirkėjas** | 1.1.1. Pavadinimas | VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universitetas (toliau – VILNIUS TECH) |
| 1.1.2. Juridinio asmens kodas | 111950243 |
| 1.1.3. Adresas | Saulėtekio 11, LT-10223, Vilnius |
| 1.1.4. PVM mokėtojo kodas | LT119502413 |
| 1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT32 7300 0100 0245 9012 |
| 1.1.6. Bankas, banko kodas | Bankas „Swedbank“ AB,  banko kodas 73000 |
| 1.1.7. Telefonas | +370 5 274 5030 |
| 1.1.8. El. paštas | vilniustech@vilniustech.lt |
| 1.1.9. Šalies atstovas | Rektorius Romualdas Kliukas |
| 1.1.10. Atstovavimo pagrindas | VšĮ „Vilniaus Gedimino technikos universitetas“ statutas |
| **1.2. Tiekėjas** | 1.2.1. Pavadinimas | Valstybinis mokslinių tyrimų institutas Gamtos tyrimų centras |
| 1.2.2. Juridinio asmens kodas | 302470603 |
| 1.2.3. Adresas | Akademijos g. 2, 08412 Vilnius |
| 1.2.4. PVM mokėtojo kodas | LT100005107912 |
| 1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita | LT074040063610001971 |
| 1.2.6. Bankas, banko kodas | LR Finansų ministerija |
| 1.2.7. Telefonas | +370 657 74737;  +370 5 272 925 |
| 1.2.8. El. paštas | sekretoriatas@gamtc.lt |
| 1.2.9. Šalies atstovas | Direktorius Sigitas Podėnas |
| 1.2.10. Atstovavimo pagrindas | Įstaigos įstatai |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2. ATSAKINGI ASMENYS** | | | |
| **2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą** | | Tomas Januševičius  Aplinkos apsaugos institutas  tel. 05 251 21 32  el. p. [tomas.janusevicius@vilniustech.lt](mailto:tomas.janusevicius@vilniustech.lt)  Lina Damanskaitė  Aplinkos apsaugos institutas  tel. 05 274 47 24  el. p. [lina.damanskaite@vilniustech.lt](mailto:lina.damanskaite@vilniustech.lt) | |
| **2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą** | | Judita Koreivienė, laboratorijos vadovė,  tel. +370 650 11742  el. p. judita.koreiviene@gamtc.lt | |
| **3. SUTARTIES DALYKAS** | | | |
| **3.1. Sutarties dalykas** | | Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis suteikti Pirkėjui mikrodumblių atrankos ir auginimo paslaugas (toliau – Paslaugos).  Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“. | |
| **3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris** | | Mikrodumblių atrankos ir auginimo paslaugos  Pirkimo ID 5947549 | |
| **3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą** | | Pirkimas bus finansuojamas iš projekto „Misijomis grįstų mokslo ir inovacijų programų įgyvendinimas“ Nr. 02-002-P-0001 Ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo plano „Naujos kartos Lietuva“ pažangos priemonė Nr. 05-001-01-05-06/12-001-01-03-01 „Įgyvendinti misijomis grįstas mokslo ir inovacijų programas“ iš ES ekonomikos gaivinimo priemonės (EURI) finansavimo išlaidų (2021/2027) fondo lėšų. | |
| **4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO** – **PRIĖMIMO TVARKA** | | | |
| **4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą** | | 4.1.1. Tiekėjas Paslaugas įsipareigoja suteikti ne vėliau kaip per 4 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos.  4.1.2. Mikrodumblių atrankos ataskaita pateikiama ne vėliau kaip per 2 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, mikrodumblių auginimo ataskaita pateikiama ne vėliau kaip 4 mėnesiai nuo sutarties įsigaliojimo dienos. | |
| **4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais** | | Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nurodytų etapų eiliškumu, terminais ir sąlygomis. | |
| **4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas** | | Netaikoma | |
| **4.3. Užsakymų teikimo tvarka** | | Netaikoma | |
| **4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties** | | Netaikoma | |
| **4.5. Pateikiami dokumentai** | | Turi būti pateikiami šie dokumentai: Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir Sąskaita / Sąskaita / ir ataskaitos. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų. | |
| **5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA** | | | |
| **5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas** | | Fiksuotos kainos kainodara | |
| **5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara** | | Pradinė Sutarties vertė yra 16500,00 Eur (šešiolika tūkstančių penki šimtai eurų ir 00 ct) be PVM.  PVM sudaro 3465,00 Eur (trys tūkstančiai keturi šimtai šešiasdešimt penki eurai ir 00 ct).  Sutarties kaina yra 19965,00 Eur (devyniolika tūkstančių devyni šimtai šešiasdešimt penki eurai) su PVM.  Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Paslaugų kiekį ir (ar) apimtį. | |
| **5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles** | | Sutarties kaina bus perskaičiuojama  5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; | |
| **5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo** | | Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM.  Perskaičiuota (-i) Sutarties kaina / įkainiai įforminama (-i) Susitarimu ir turi būti taikoma (-i) nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas). | |
| **5.3.2.** **Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo** | | Netaikoma | |
| **5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio** | | Netaikoma | |
| **5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius** | | Netaikoma | |
| **5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant kiekio (apimties) keitimo taisykles** | | Netaikoma | |
| **5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka** | | Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.  Atsiskaitoma dviem etapais:  - 50 % sutarties sumos po mikrodumblių atrankos ataskaitos pateikimo;  - 50 % sutarties sumos po mikrodumblių auginimo ataskaitos pateikimo. | |
| **5.6. Avansas** | | Netaikoma | |
| **5.7. Avanso užtikrinimas** | | Netaikoma | |
| **6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | |
| **6.1. Garantinis terminas** | | Netaikoma | |
| **6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti** | | Netaikoma | |
| **6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka** | | Netaikoma | |
| **7. SUTARTIES VYKDYMUI PASITELKIAMI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI** | | | |
| **7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai** | | Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami. | |
| **8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS** | | | |
| **8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas** | | Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas netesybomis (delspinigiais, bauda); | |
| **8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas** | | Netaikoma | |
| **8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas** | | Netaikoma | |
| **9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ** | | | |
| **9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą** | | Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,03 (trys šimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną. | |
| **9.2. Tiekėjui taikomos netesybos** | | 9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,03 (trys šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM.  9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,03 (trys šimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM.  9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 7 dienas nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos. | |
| **9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka** | | 9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 10 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. | |
| **9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos** | | Netaikoma | |
| **9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo** | | Už aplinkosauginių reikalavimų, nurodytų Specialiųjų sąlygų 13 skyriuje (13.1 punktas), nesilaikymą Tiekėjui bus taikoma 100,00 (šimto) Eur bauda. | |
| **9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo** | | Netaikoma | |
| **9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu** | | Netaikoma | |
| **9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo** | | Netaikoma | |
| **9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo** | | Netaikoma | |
| **9.9. Kitos netesybos** | | Netaikoma | |
| **10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS** | | | |
| **10.1. Esminės Sutarties sąlygos** | | Paslaugų suteikimo terminas | |
| **10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai** | | Paslaugų suteikimo terminas | |
| **11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS** | | | |
| **11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas** | | Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną).  Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo. | |
| **11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas** | | Netaikoma | |
| **12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS** | | | |
| **12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai** | Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka. | | |
| **12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai** | 12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą;  12.2.2. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų tiekimo terminų ir vėluoja suteikti jas daugiau nei 30 dienų;  12.2.3. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų pristatymo terminus ir dėl jų vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos;  12.2.4. Tiekėjas 2 (du) kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą. | | |
| **13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI** | | | |
| **13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai** | Tiekėjas įsipareigoja visą Sutarties laikotarpį teikiamų paslaugų veikloje taikyti aplinkos apsaugos reikalavimus nurodytus Specialiųjų pirkimo sąlygų 1.4 punkte.  Nustačius, kad Tiekėjas šiame papunktyje nustatyto reikalavimo (-jų) nesilaiko, Tiekėjui taikoma Specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyto dydžio bauda. | | |
| **13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai** | Netaikoma | | |
| **14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI**  Netaikoma | | | |
| **15. SUTARTIES PRIEDAI** | | | |
| **15.1. Priedas Nr. 1** | **Techninė specifikacija** | | |
| **15.2. Priedas Nr. 2** | **Pasiūlymas** | | |
| **15.3. Priedas Nr. 3** | **Paslaugų priėmimo-perdavimo akto forma** | | |
| **16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI** | | | |
| **PIRKĖJAS** | | | **TIEKĖJAS** |
| Rektorius Romualdas Kliukas | | | Direktorius Sigitas Podėnas |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

3 priedas

VšĮ Vilniaus Gedimino technikos universitetas

**Tiekėjas:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Sutartis:** data \_\_\_\_\_\_\_\_, Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_

**Paslaugų priėmimo–perdavimo AKTAS Nr.** \_\_\_\_\_\_\_

20 \_ \_\_ m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ mėn. \_\_\_ d.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Paslaugų pavadinimas** | **Kiekis (proc. nuo 100 proc. sutarties apimties)** | **Kaina, Eur be PVM** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1. | - 50 % sutarties sumos po mikrodumblių atrankos ataskaitos pateikimo; | 50 proc. |  |
| 2. | - 50 % sutarties sumos po mikrodumblių auginimo ataskaitos pateikimo. | 50 proc. |  |
|  |  |  |  |
| **Iš viso Eur be PVM:** | |  |  |
| **PVM (\_\_\_ proc.) suma Eur:** | |  |  |
| **Iš viso Eur su PVM:** | |  |  |

Paslaugų pristatymo laikas\_\_\_\_\_\_ val. (*nurodomas tikslus prekių/paslaugų pristatymo laikas).*

Kartu su paslaugomis buvo pristatyti šie dokumentai *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nurodomi Tiekėjo kartu su paslauga pateikti dokumentai*).